



SOLICITUD DE ALTA TERCEROS / MODIFICACIÓN DE DATOS BANCARIOS

Alta
Modificación

Datos del acreedor (Es necesario aportar el NIF/NIE/CIF)

Form fields for creditor data: Nombre y apellidos/Denominación social, Domicilio, Código postal, Población, NIF/NIE/CIF, Teléfono, Dirección electrónica

SI autorizo la notificación vía sede electrónica (necesario disponer de certificado digital - se recibirá alerta en el correo electrónico)

Datos de la persona representante

Form fields for representative data: Nombre y apellidos, NIF/NIE

Alta / Modificación datos bancarios

Form fields for bank data: Denominación de la entidad bancaria, Domicilio de la entidad bancaria, Código IBAN (table), BIC (Bank Identifier Code)

Diligencia de conformidad de la entidad bancaria

Certifico, a petición de la persona interesada que los datos anteriores coinciden con los existentes en esta oficina:

Firmado y sellado
Abrera,.....

La persona abajo firmante se responsabiliza de los datos detallados anteriormente, tanto generales como bancarios, que identifican los códigos BIC/IBAN y la entidad financiera a través de los cuales se quiere recibir los pagos que correspondan.

Firma
Abrera,.....

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, la persona titular autoriza al Ayuntamiento de Abrera a enviar instrucciones a la entidad del titular para realizar cargos en la cuenta de éste y a la entidad para efectuar los cargos en su cuenta siguiendo las instrucciones del Ayuntamiento.

Según lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, los datos facilitados serán utilizados exclusivamente con la finalidad de formalizar la solicitud de alta la orden sepa de domiciliación bancaria y no se prevé su cesión a terceros excepto obligación legal.

