

NORMATIVA PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA curs 2022-2023

Article 1. Assignació de places en el procés de preinscripció i matrícula

Per assignar les places, quan hi ha més sol·licituds que places disponibles, s'apliquen les prioritats i els criteris que determina la normativa vigent (criteris prioritaris i criteris complementaris). Una vegada aplicats aquests criteris, per desfer les situacions d'empat s'aplica el resultat d'un sorteig. Aquests criteris són establerts pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en la *Resolució EDU/464/2022, de 24 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2022-2023*. D'acord amb la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i el Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.

L'Ajuntament d'Abrera prioritzarà les famílies empadronades a Abrera i que necessitin plaça de jornada completa.

Així doncs, es fa l'assignació de punts a totes les sol·licituds presentades però primer s'adjudiquen places a les famílies que compleixin els dos requisits esmentats al paràgraf anterior i posteriorment s'adjudiquen les places que quedin disponibles a la resta.

Els sol·licitants de jornada completa que resultin adjudicatari no podran modificar el règim (passant només a matí o tarda) durant el curs 2022-2023.

	CRITERIS	PUNTS	DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA	
Criteris prioritaris	Existència de germans escolaritzats al centre	50	No cal aportar cap document acreditatiu perquè el centre ja en fa la comprovació.	
	Proximitat del domicili habitual de l'infant al centre (dins l'àrea de proximitat: Abrera)	30	Només puntuable un criteri	El volant municipal de convivència s'expedirà d'ofici per part de l'Ajuntament d'Abrera i s'incorporarà a l'expedient corresponent. Per tant, no cal aportar-lo quan la família al·legui aquest criteri.
	Proximitat del lloc de treball del pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet (dins l'àrea de proximitat: Abrera)	20		Contracte laboral o certificat de l'empresa emès a l'efecte. En el cas de treballadors autònoms, formulari de la declaració censal en el cens d'obligats tributaris (model 036 o 037).
	Renda anual de la unitat familiar	15	Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania.	
Criteris complementaris	Discapacitat de grau igual o superior al 33%, de l'infant, pare o mare, tutor/a o germans	15	Tarjeta acreditativa vigent de la discapacitat.	
	Pare o mare o tutor/a legal treballa al centre	10	No cal aportar cap document acreditatiu perquè el centre ja en fa la comprovació.	
	Família nombrosa	10	Títol vigent de família nombrosa.	
	Família monoparental	10	Títol vigent de família monoparental.	
	Infant nascut en un part múltiple	10	Llibre de família.	



Infant en situació d'acolliment familiar	10	Resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
Condicció de víctima de violència de gènere o terrorisme	10	Documentació acreditativa segons l'article 23 de la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre.

La falsedat o el frau en les dades al·legades comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre, inclosa si escau, la pèrdua de la plaça per al curs corresponent a la preinscripció.

Article 2. Requisits d'edat per participar en el procés de preinscripció i matrícula

Per poder participar en la preinscripció i escolaritzar-se en el centre cal que els infants tinguin com a mínim 16 setmanes a l'inici del curs escolar. Si el centre té vacants, pot admetre al llarg del curs infants a partir del moment que compleixin 16 setmanes.

Article 3. Gestió de la preinscripció i matrícula

La gestió de la preinscripció i matrícula es duu a terme conjuntament amb el Servei d'Educació de l'Ajuntament, seguint els criteris fixats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament. La direcció de l'escola bressol participa en la comissió d'escolarització constituïda per al procés de preinscripció i matrícula.

Article 4. Adjudicació de places vacants després del procés de preinscripció i matrícula

- En el cas que quedin places vacants en algun dels 3 nivells (grup 0-1 any, grup 1-2 anys, grup 2-3 anys) i no hi hagi infants en llista d'espera:
 - S'admeten els infants per estricte ordre de sol·licitud fins que s'exhaureixin les places disponibles, sempre que les famílies sol·licitants estiguin empadronades a Abrera. Les famílies no empadronades al municipi podran optar a les places vacants quan no hi hagi sol·licitants d'Abrera.
 - Les sol·licituds que no es puguin atendre quedaran en llista d'espera.
 - Per ser admès en el centre, l'infant ha de tenir, com a mínim, 16 setmanes.
- En el cas que es produeixin vacants al llarg del curs en algun dels 3 nivells (grup 0-1 any, grup 1-2 anys, grup 2-3 anys) i hi hagi infants en llista d'espera:
 - Fins al 2 de setembre de 2022 té vigència la llista d'espera que quedi com a resultat del procés de preinscripció i matrícula. Si fins a aquesta data es produeix alguna vacant s'oferirà, seguint l'ordre de la llista d'espera, als infants que no s'han pogut admetre inicialment.
 - A partir del 2 de setembre de 2022, si es produeix alguna vacant s'oferirà primerament als infants que no han pogut obtenir la plaça desitjada (horari de tot el dia o matí) i han quedat en llista d'espera però que han agafat plaça de tarda. D'entre aquests infants que ja estan dins el centre, es prioritzarà aquells que estiguin a la mateixa aula on s'ha produït la vacant i que necessitin plaça de jornada completa. Si després de tenir en compte aquests infants encara queda vacant la plaça, es tindrà en compte la resta de casos de la llista d'espera.

Article 5. Baixes durant el curs escolar

En el cas que una família vulgui donar de baixa al seu infant del servei d'escola bressol, la baixa es podrà sol·licitar en qualsevol moment del curs, però si es sol·licita més tard del moment en el que es publica l'oferta de places pel curs següent (aproximadament a principis de maig),



s'hauran de pagar les mensualitats que resten fins a la finalització del curs, que és el juliol.

Article 6. Ús del menjador

1. Servei de menjador esporàdic:

Poden sol·licitar aquest tipus de servei les persones usuàries que consumeixin menys de 10 serveis de menjador al mes (10 inclòs).

Si una persona usuària en règim de servei de menjador esporàdic supera els 10 serveis de menjador mensuals, automàticament li serà aplicable per aquell mes i següents l'import de servei de menjador fixe, aplicant-se el règim de descomptes d'aquesta en cas de no assistència.

2. Servei de menjador fixe:

L'import corresponent a aquest servei s'aplicarà a totes les persones usuàries que consumeixin més de 10 serveis de menjador mensuals, i serà aplicable durant tot el curs.

Únicament en cas que se sol·liciti la baixa definitiva en el servei no s'aplicarà el preu públic.

En cas que una persona usuària no pugui assistir i comunicui aquest fet abans de les 9.30 h del matí se li aplicarà un descompte diari d'1,10 €.

3. Servei de berenar esporàdic:

Se li aplica el mateix règim previst a l'apartat pel servei de menjador esporàdic.

4. Servei de berenar fixe:

Se li aplica el mateix règim previst a l'apartat pel servei de menjador fixe, i l'import a descomptar en cas d'inassistència comunicada prèviament abans de les 9.30 h del matí serà de 0,30 €.

Article 7. Modificacions del tipus de servei

Excepcionalment, s'autoritza modificacions del tipus de servei, per motius laborals o mèdics, d'aquells casos que ho sol·licitin i previ estudi de les al·legacions justificades documentalment.

Article 8. Gratuïtat per als infants de I2 (=P2) només del servei educatiu (escolarització)

En el proper curs 2022-2023, les famílies d'infants matriculats a I2 (=P2) hauran d'assumir l'import dels serveis complementaris (menjador, berenar i acollida) que sol·licitin en el qüestionari on s'han d'assenyalar tots els serveis escollits.

La Generalitat de Catalunya únicament assumirà el servei educatiu (horari lectiu jornada completa, horari lectiu mitja jornada matí o horari lectiu mitja jornada tarda). Per tant, la família, tot i que assenyali el servei en el qüestionari conforme el sol·licita, no l'haurà de pagar.

El cost d'un infant a l'Escola Bressol s'estima en aprox. 4.800,00 €/infant/curs. Per tant, tot el que no paga la família ni la Generalitat de Catalunya, ho assumeix l'Ajuntament d'Abrera.